
Sammanträdesprotokoll A socialnämnden den 20 maj 2026

Sammanträdet plats och tid

Kommunkontoret i Strömsund, sammanträdesrum Almen, klockan 8.15–16.00

Beslutande

Morgan Olsson(S), ordförande

Linda Hurtig (S)

Eva Blomqvist (S)

Erika Blom (S)

Marie-Louise Oscarsson (C)

Marianne Eriksson (C)

Viktoria Trewe (M)

Erika Ågevall (M)

Maria Gidlöf-Sjödin (M) tjänstgörande ersättare

Tomas Edin (SD)

Veronica Berglund (SD)

Ulla Hallin (SD)

Justerare

Tomas Edin (SD) utses att justera protokollet, paragraf 74 - 90. Justeringen sker digitalt.

Underskrifter

Morgan Olsson, ordförande

Eva Lif, sekreterare

Tomas Edin, justerare

Anslag/bevis

Protokollet är justerat och socialnämnden publicerar det på kommunens webbplats under perioden 2 juni till 24 juni. Protokollet förvaras på Vård- och socialförvaltningen i Strömsund.

Övriga närvarande

Eva Lif, sekreterare

Pernilla Johansson, förvaltningschef VSF

Nina Magdalena Westman, utvecklingsstrateg Östersunds kommun §76

Malin Persson, alkoholhanläggare Östersunds kommun §76

Anneli Rolandsson, enhetschef IFO §78

Matilda Nilsson, verksamhetschef äldreomsorg §79, 89

Magnus Ahlstrand, verksamhetschef IFO §79, 82

Anita Svensson, enhetschef biståndsenheten §79, 82

Veronica Sjöberg, kvalitetsutvecklare §81

Rickard Persson, förvaltningschef TSF §85

Gustaf Jonsson, konsult Gisterås §85

Lovisa Olsson, arkitekt Gisterås §85

Justerare

Diarienummer SN.2026.1 700

§ 74 Fastställande av föredragningslista

Socialnämndens beslut

Föredragningslistan fastställs

Justerare

Diarienummer VSF.2026.3 700

§ 75 Verksamhetsprognoser per april 2026

Pernilla Johansson, förvaltningschef VSF redovisar budgetprognos per april.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner prognos per april och ger förvaltningen i uppdrag att fortsatt arbeta med åtgärder för en budget i balans

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet tar del av preliminär prognos per april 2026

Yrkande

Ordföranden föreslår socialnämnden att godkänna prognos per april och ge förvaltningen i uppdrag att fortsatt arbeta med åtgärder för en budget i balans

Sammanfattning av ärendet

Vård- och socialförvaltningen redovisar per april en prognos på ett underskott om -2 694 tkr. Arbete med att bättre budgetera och prognostisera de statsbidrag kommunen erhåller inom utvecklingsområden såsom risk-och krisberedskap, god vård-och omsorg, äldreomsorgslyftet, god och nära vård, stärkt föräldraskapsstöd omställning ny socialtjänstlag samt bostad först pågår och fortfarande har inte alla statsbidrag inkommit och det kan därför komma att påverka prognosen.

Sammantaget bedöms förvaltningen i nuläget kunna närma sig budget i balans, men utvecklingen inom framför allt inom äldreomsorgen där personalkostnader är under hantering med bland annat med att minska overtiden och sjukfrånvaron. De ökade kostnader som ses inom hemsjukvården är på grund av inhyrd personal till följd av sjukfrånvaro bland sjuksköterskor, där vikarier har inte har kunnat rekryterats. Behovet bedöms minska i höst. Ökade behov inom IFO:s verksamheter inom stöd och service kan snabbt förändra budgeten vilket alltid är en osäkerhet för förvaltningen. Förvaltningen fortsätter arbetet med ekonomisk uppföljning och åtgärder för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi.

Underlag till beslut

AU § 63/2026

Justerare

den 20 maj 2026

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Vård och socialförvaltningen

Kommunstyrelsen

Justerare

Period 2026-05

KONTO 3000-8999 ANSV 7* Förvaltning #99 AKT #255 PROJ #4 Verksamhet #8651-8653,8701,8702,8704

Förvaltning	Huvudverksamhet	Verksamhet	Budget År	Prognos År	Avvikelse År	
70 Vård- och socialförvaltning	730 Vård- och socialförvaltning	1007 Socialnämnd	1 414	1 442	-27	
		5101 Särskilt boende	8 739	7 545	1 194	
		5400 Hemvård	267	188	79	
		5401 Ledning och administrat.	14 991	12 529	2 462	
		5404 "Utskrivningsklara"	0	240	-240	
		5406 Hemsjukvård	-2 000	-1 376	-624	
		Summa 730	23 412	20 567	2 844	
		731 Äldreomsorg	5101 Särskilt boende	105 417	103 576	1 841
		5102 Trygghetsboende	1 493	1 495	-2	
		5400 Hemvård	48 346	54 877	-6 532	
5401 Ledning och administrat.	2 267	2 105	163			
5403 Teknikstöd	401	403	-3			
5405 Natlag	31 250	35 959	-4 708			
Summa 731	189 174	198 415	-9 241			
733 Teknikstöd	5403 Teknikstöd	8 395	7 530	865		
Summa 733	8 395	7 530	865			
734 Hemsjukvård och kommunrehab	5401 Ledning och administrat.	5406 Hemsjukvård	134	69	65	
		5407 Kommunrehab	24 920	25 014	-94	
		5407 Kommunrehab	11 519	11 775	-256	
		Summa 734	36 574	36 858	-284	
735 Individ- och familjeomsorg	5401 Ledning och administrat.	5402 Biståndsenhet	3 268	3 341	-74	
		5402 Biståndsenhet	7 067	7 009	59	
		5590 Vuxenenhet	7 334	7 186	148	
		5691 Familjecentralen	147	80	67	
		5692 Barn och familj	24 491	23 743	749	
		5751 Ekonomienhet, IFO	16 481	15 694	788	
		5752 Öppenvård IFO	10 288	9 848	440	
		5850 Familjerätt	663	920	-257	
Summa 735	69 739	67 820	1 919			
737 Stöd och service	5131 Bostad m särsk service	5132 Dagverksamhet	51 740	51 001	739	
		5132 Dagverksamhet	9 943	9 647	296	
		5133 Personlig assistans	21 891	20 733	1 159	

Förvaltning	Huvudverksamhet	Verksamhet	Budget År	Prognos År	Avvikelse År
		5134 Stödinsatser	7 122	7 135	-13
		5401 Ledning och administrat.	1 597	2 575	-978
	Summa 737		92 293	91 090	1 203
Summa 70			419 587	422 280	-2 694
			419 587	422 280	-2 694

Diarienummer SN.2023.132 700

§ 76 Information Krogar mot Knark 2026

Nina Magdalena Westman, utvecklingsstrateg och Malin Persson, alkoholhandläggare Östersunds kommun presenterar deras arbete med krogar mot knark.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Yrkande

Ordföranden föreslår socialnämnden att ta del av informationen.

den 20 maj 2026

Diarienummer SN.2026.28 700

§ 77 Sekretess

Protokollförs i socialnämndens sekretesssammanträde.

Justerare

Diarienummer IFO.2026.22

§ 78 Internkontroll Skyndsamhet i barnutredningar 2026

Anneli Rolandsson, enhetschef IFO redovisar handläggningstider för barnutredningar per april.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av internkontroll för skyndsamhet i barnutredningar.

Socialnämnden ser allvarligt på att inte alla utredningar slutförs inom 4 månader och tar del av och godkänner vidtagna och planerade åtgärder.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av internkontroll för skyndsamhet i barnutredningar samt vidtagna och planerade åtgärder.

Yrkande

Ordföranden föreslår socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av internkontroll för skyndsamhet i barnutredningar. Socialnämnden ser allvarligt på att inte alla utredningar slutförs inom 4 månader och tar del av och godkänner vidtagna och planerade åtgärder.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialnämndens internkontrollplan för 2026 som fastslogs 17 december 2025 § 156, ska kontroll ske av barnutredningars varaktighet. Resultat från kontrollen ska sammanställas och rapporteras till socialnämnden fyra gånger per år, februari, maj, augusti och november.

Internkontrollen syftar till att på ett strukturerat sätt följa barnutredningarnas varaktighet, att undersöka om kravet på skyndsam handläggning efterlevs och att lagstadgad utredningstid på högst fyra månader inte överskrids.

Vid redovisningen 21 maj 2025 fick verksamheten i uppdrag att komplettera med utvecklingen av antalet inkomna orosanmälningar under året.

Process/rutin

Justerare

Barnutredningars varaktighet, att undersöka om kravet på skyndsam handläggning efterlevs och att lagstadgad utredningstid på högst fyra månader inte överskrids.

Kontrollmoment

Mätning av utredningstid i individ- och familjeomsorgens barnutredningar.

Frekvens

Fyra gånger per år redovisas internkontrollen, februari, maj, augusti, och november.

Kontrollansvar

Kontrollen utförs av enhetschef för barn och familj gruppen IFO.

Metod/Hur sker kontrollen

Kontrollen sker genom sökverktyg i Lifecare. Sammanställning av utredningar avseende barn 0-17 år.

Resultat/Utfall

Totalt är 45 stycken barnutredningar pågående.

35 av dessa utredningar har varit pågående upp till fyra månader

6 stycken utredningar har varit pågående över fyra månader

5 stycken utredningar har beslut om förlängd utredningstid

Kommentar

Resultatet vid denna mätning visar att andelen utredningar som genomförts inom fyra månader per den sista mars 2026 uppgår till 78 % jämfört med föregående 69 %. Antalet utredningar är något lägre 45 stycken, jämfört med 49 stycken i föregående mätning.

Det är 11 % av utredningarna som har beslut om förlängd utredningstid vid denna mätning, jämfört med föregående då det i 4 % av utredningarna fattats beslut om förlängd utredningstid.

Andelen utredningar som slutförs inom fyra månader har ökat sedan senaste mätningen. Genom de kvalitetsarbete som har påbörjats inom barn- och familjegruppen under hösten 2025 har en mall för tidsplanering utarbetats, utredarna har sedan förra mätningen börjat arbeta med denna mall. Denna mall används även i de enskilda ärendegenomgångar som

genomförs kontinuerligt varannan vecka mellan enhetschef och socialsekreterare. Genom kvalitetsarbetet har gruppen fått möjlighet att belysa vilka metoder/hjälpmedel som skulle kunna påskynda utredningsarbetet. Det som blir viktigt nu för att fortsätta förbättra andelen utredningar som slutförs inom fyra månader för att möjliggöra detta kommer det påbörjade kvalitetsarbetet att fortsätta.

Orosanmälningar

Under 2025 inkom 601 orosanmälningar för barn 0-17 år. Jämfört med 2024 då det var 655 anmälningar.

Under perioden 1 januari 2025 till 31 mars 2025 inkom 213 anmälningar.

Under perioden 1 januari 2026 till 31 mars 2026 inkom 201 anmälningar.

Underlag till beslut

AU § 67/2026

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Vård och socialförvaltningen

Diarienummer ÄO-VSF.2026.25 739

§ 79 Internkontroll Lokala värdighetsgarantier

Matilda Nilsson, verksamhetschef redovisar ärendet.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen och ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbeta för förbättrad följsamhet till värdighetsgarantierna.

Yrkande

Ordföranden föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisningen och ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbeta för förbättrad följsamhet till värdighetsgarantierna.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden fastställde internkontrollplan för 2025 den 10 december 2024, §162. Internkontroll av lokala värdighetsgarantier ska upprättas och rapporteras till socialnämnden 2 gånger per år, i maj och november.

Ca 20% av genomförandeplaner för vårdtagare som bor på särskilt boende har granskats utifrån de lokala värdighetsgarantier som gäller inom äldreomsorg.

Lokala värdighetsgarantier innehåller uppgifter om:

- Att genomförandeplan upprättas tillsammans med vårdtagare inom en månad.
- Att vårdtagare har en utsedd kontaktperson/fast omsorgskontakt.
- (Att personalen lyssnar och tar hand om dina synpunkter) - svårt att följa upp i genomförandeplanen.
- (Att hemtjänstpersonalen kan legitimera sig) - kan inte följas upp i genomförandeplanen.
- Hur personalen kan hjälpa vårdtagaren att bibehålla kontakten med sina närstående.
- Att personalen tagit reda på hur vårdtagaren vill ha det kring maten så att måltiderna blir en trevlig stund.
- Att vårdtagaren varje vardag blir erbjuden att göra något som känns meningsfullt.

Process/rutin

Justerare

Lokala värdighetsgarantier i äldreomsorg

Vad kontrolleras/Kontrollmoment

Att lokala värdighetsgarantier beaktas i genomförandeplaner.

Frekvens

Redovisas 2 gånger per år i maj och november till socialnämnden.

Kontrollansvar

Verksamhetschefer äldreomsorg, vård- och socialförvaltningen.

Metod/Hur sker kontrollen

Ett urval av genomförandeplaner har granskats. Urvalet har skett med avsikt att få en jämn fördelning mellan kvinnor och män fördelat på yngst och äldst i urvalet. Enhetschefer inom äldreomsorg har besvarat frågorna hur värdighetsgarantier synliggörs i genomförandeplanerna.

Resultat/Utfall

Totalt granskades 36 genomförandeplaner vilket motsvarar planer för drygt 20% av de personer som bor i särskilt boende inom de granskade enheterna. Urvalskriterierna är en man och en kvinna per enskild våning på det särskilda boendet. Vi har kontrollerat den man eller kvinna som är äldst i ålder respektive den man eller kvinna som är yngst i ålder.

Resultatet visar en något förbättrad följsamhet gentemot värdighetsgarantierna. De granskade genomförandeplanerna visar att 63% har varit delaktiga, uttryckt behov och önskemål. 77% av granskade planerna uttrycker hur den enskilde vill ha det kring maten så att måltiderna blir en trevlig stund. 70% av planerna visar hur den enskilde vill ha det med utevistelse. 57% av planerna visar hur den enskilde vill ha det med aktiviteter. Samtidigt framträder en tydlig skillnad mellan könen. Kvinnor har i större utsträckning än män dokumenterade önskemål i sina genomförandeplaner, vilket väcker frågor.

Enhetschefernas analys visar genomgående att den information som mäts i genomförandeplanerna i stor utsträckning finns dokumenterad i dygnsöversikten. Dygnsöversikten har blivit det dokument som prioriteras i det dagliga arbetet, då den upplevs som mer lätthanterlig och bättre överskådlig. Genomförandeplanen upplevs däremot som svår att arbeta med, dels på grund av sin omfattning och många sidor. Den inte är lika

Justerare

enkel att uppdatera vid större förändringar. Detta beror bland annat på att rubriker och struktur i genomförandeplanen utgår från det ursprungliga beslutet om särskilt boende.

När det gäller aktiviteter är dessa väl etablerade inom de särskilda boendena, både i grupp och individuellt. Beskrivning av önskemål runt aktiviteter saknas ofta i genomförandeplanerna, trots att genomgående i analysen uttrycks att den enskilde i praktiken deltar i stort sett alla aktiviteter som erbjuds. Detta behöver åtgärdas för att genomförandeplanerna bättre ska spegla den faktiska vardagen och uppfylla kraven i värdighetsgarantierna.

Åtgärdsförslag

Enhetscheferna fortsätter att arbeta aktivt tillsammans med personalen genom utbildningsinsatser vid arbetsplatsträffar. Utsedda dokumentationsombud fungerar som ett stöd i verksamheten och bistår kollegor i arbetet med att hantera och uppdatera genomförandeplanerna.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Diarienummer SN.2026.20 700

§ 80 Uppföljning av socialnämndens mål 2026

Matilda Nilsson, verksamhetschef äldreomsorg, Magnus Ahlstrand, verksamhetschef IFO redovisar socialnämndens mål per april.

Socialnämndens beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av inriktningsmål per april.

Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet för förbättrad måluppfyllelse.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av inriktningsmål per april.

Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet för förbättrad måluppfyllelse.

Yrkande

Ordföranden föreslår socialnämnden att besluta enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden tar del av redovisningen av uppföljning av mål 1
Verksamheten bedrivs på ett tryggt och säkert sätt, och mål 2
Verksamheten bedrivs med god kvalitet.

Biståndsenhetens redovisning av mål 1 och mål 2 visar att enheten arbetar på ett strukturerat sätt med att ta hand om de frågor som finns kring handläggning, praxis och rutiner. Äldreomsorgen redovisar mål 1 och mål 2 via nyckelkortsredovisning.

Biståndsenheten

Mål 1 Verksamheten bedrivs på ett tryggt och säkert sätt

Arbetet med utskrivningar från slutenvården är biståndsenhetens högst prioriterade uppgift. Under årets början påverkades verksamheten av brist på korttidsplatser, vilket ledde till fördröjda utskrivningar bland annat på grund av att några personer uppehöll korttidsplats i väntan på flytt till

den 20 maj 2026

särskilt boende. Från och med mars har situationen förbättrats genom att fler platser blivit tillgängliga när personer flyttat till särskilt boende.

Redovisning av behovet av korttidsboende och kostnader som kan uppstå vid brist, sker veckovis till förvaltningschef.

Ärendehandläggningen bedrivs strukturerat och rättssäkert genom löpande avstämningar inom arbetsgruppen gällande enhetlig lagtillämpning.

Ärenden som rör särskilt boende, korttidsboende och omfattande hemtjänstinsatser föredras på enhetens veckomöten. Uppstår minsta osäkerhet inför något beslut sker kontroll mot tidigare rättsliga prövningar.

Mål 2 Verksamheten bedrivs med god kvalitet.

Verksamheten bedrivs strukturerat och rättssäkert. Handläggningen följer gällande lagstiftning och lokala styrdokument. Bedömningar görs utifrån individuella behov och dokumenteras på ett enhetligt sätt för att säkerställa likvärdighet.

Enheten arbetar med löpande avstämningar. Fokus ligger på trygga insatser för den enskilde. Beslut och insatser följs upp regelbundet.

Biståndshandläggarna har relevant kompetens och erbjuder stöd i svåra bedömningar.

Äldreomsorgen

Mål 1 Verksamheten bedrivs på ett tryggt och säkert sätt

Andelen utbildade undersköterskor i våra verksamheter ligger på en stabil nivå om 60%. 16 personal studerar till undersköterska och 9 personal vidareutbildar sig, psykiatrispecialiserad undersköterska, psykiatrispecialiserad undersköterska med beroendekompetens, specialistundersköterska i palliativ vård och psykisk ohälsa via Äldreomsorgslyftet.

Ett fokusområde under våren har varit våra palliativa ombud. 27 personer ingår i palliativa gruppen. Förankring runt uppdraget och de rutiner som finns gällande palliativ vård. Två utbildningar har genomförts. Gruppen har även till uppdrag att introducera ny personal i palliativ vård, ansvara för den teoretiska och praktiska strukturen ute i verksamheterna.

Justerare

Verkställda beslut inom hemtjänst har minskat något mot januari, från 421 beslut till 335 beslut. Antal tillsynsbesök har under mars ökat från 1977 till 2682 tillsynsbesök, av dessa är 9% digital tillsyn.

Mål 2 Verksamheten bedrivs med god kvalitet.

Äldreomsorgen har väl inarbetade rutiner för ett ständigt pågående förbättringsarbete, registrering av avvikelser är ett viktigt redskap i kvalitetsarbetet. Under mars månad har det inte inkommit några synpunkter/klagomål. Avvikelser som inkommit är 10 SoL avvikelser och tre Lex Sarah för hemtjänst. För särskilt boende har fyra SoL avvikelser och fyra Lex Sarah inkommit.

Underlag till beslut

AU § 65/2026

Tjänsteskrivelse

Diarienummer SN.2026.20 700

§ 81 Uppföljning av kommunfullmäktiges mål 2026

Veronica Sjöberg, kvalitetsutvecklare redovisar kommunfullmäktiges inriktningsmål per april.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av inriktningsmål per april.

Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet för förbättrad målluppfyllelse.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden tar del av och godkänner redovisning av inriktningsmål per april.

Förvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet för förbättrad målluppfyllelse.

Yrkande

Ordföranden föreslår socialnämnden att besluta enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden 20 november 2025 §147 fastställde socialnämnden två inriktningsmål utöver de av kommunfullmäktige fastställda avseende ekonomisk hållbarhet, social hållbarhet och ekologisk hållbarhet.

Socialnämnden har tre mål att följa upp per april. Av dessa mål har ett uppfyllts och två har inte uppfyllts.

Beskrivning av ärendet

1. Ekonomisk hållbarhet

Uppdrag 1.2: Säkrad kompetensförsörjning inom både privat och offentlig sektor.

Effektmål 1.2.1: All vård- och omsorgspersonal får en bra och likvärdig introduktion vid nyanställning

Resultat: En granskning har genomförts av personal som har en påbörjad anställning under perioden 2026-01-01 - 2026-03-31.

Resultatet visar följande:

32 personer har nyanställts under perioden

56% är inlagda i lärportalen

28% har genomfört Steg 1

16 % har genomfört Steg 1 och Steg 2

9% har genomfört Steg 1, Steg 2 och den praktiska introduktionsdagen

3% har genomfört Steg 1, Steg 2, praktisk introduktionsdag och Steg 3

Måluppfyllnad: Målet har inte uppfyllts.

Kommentar/analys: Introduktionen för vård- och omsorgspersonal innehåller två steg med teoretisk utbildning, Steg 1 och Steg 2, som genomförs i en lärportal. Efter det är den nyanställde behörig att genomgå en praktisk introduktionsdag. Efter det återstår en tredje teoretisk del, Steg 3. Utöver detta sker introduktion på arbetsplatsen.

Personal som påbörjat en anställning behöver inte sakna erfarenhet av arbetet. I vissa fall handlar det om personal som är pensionerade och arbetar extra kortare perioder eller en tidigare erfaren vård- och omsorgspersonal som bytt tjänsteställe. I något fall har den nyanställde avslutat sin anställning innan introduktionen genomförts. Alla dessa orsaker har exkluderats i resultatsammanställningen.

Det finns rutiner för hur introduktionen ska genomföras. Under våren har det varit ett fåtal tillfällen med praktisk introduktion på grund av flytt av metodrum. Verksamheterna arbetar med att skapa en tydlig

den 20 maj 2026

processhantering runt introduktionen. Vi behöver fortsatt identifiera de delar som inte flyter i rutinen och korrigera arbetssättet.

Justerare

2. Social hållbarhet

Uppdrag 2.6: Minskade riskfaktorer för segregation

Effektmål 2.6.1: Information om viktiga områden som rör barn och unga inom socialtjänsten finns översatt på flera språk.

Resultat: Strömsunds kommuns hemsida har funktioner som gör att innehållet går att översätta till en mängd olika språk. Det gäller även all information som är publicerad gällande barn och unga.

Barnskyddsutredningar genomförs enligt metoden BBiC, Barnets behov i centrum, och den s.k. BBiC-triangeln som används i utredningarna är översatt och finns på nio olika språk.

Det digitala verktyget SES, Samarbete efter skilsmässa, som vänder sig direkt till medborgarna, finns på tre språk – svenska, engelska och arabiska.

I samtliga individärenden används telefontolk där det finns behov av det.

Externt material från exempelvis Socialstyrelsen finns tillgängligt på flera språk. Även om det inte vårt material hänvisar vi dit vid behov.

Måluppfyllnad: Målet anses uppfyllt.

Kommentar/analys: Det finns anledning att se över om det finns fler viktiga områden där tillgängligheten bör förbättras genom översättning till fler språk.

3. Ekologisk hållbarhet

Uppdrag 3.5: Minskat matsvinn.

Effektmål 3.5.1: Minskning av matsvinn i kommunens särskilda boenden.

Resultat: Mätningar under perioden januari - februari 2026 visar ett matsvinn på 0.10 kg/portion för särskilda boenden.

Resultatet för helår 2025 visar ett matsvinn på 0,09 kg/portion för särskilt boende.

Måluppfyllnad: Målet är inte uppfyllt.

Kommentar/analys: Att minska matsvinn är väl inarbetat som mål i våra verksamheter. Dialog och råd gällande hur vi bedömer beställningsmängd och hur vi beställer pågår kontinuerligt. Individuella portionsstorlekar är

den 20 maj 2026

beroende av boendes hälsotillstånd vilket gör det svårt att göra en korrekt bedömning inför planering och beställning.

Underlag till beslut

AU § 66/2026

Tjänsteskrivelse

Beslut skickas till

Vård- och socialförvaltningen

Kommunfullmäktige

Justerare

Diarienummer VSF.2025.278 730

§ 82 Insatser utan individuell behovsprövning 2025-2026

Magnus Ahlstrand, verksamhetschef IFO och Anita Svensson, enhetschef biståndsenheten redovisar förslag på insatser utan behovsprövning.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar att insatserna social samvaro, utevistelse, avgiftsfri anhörigavlastning upp till 10 timmar per månad, inköp, tvätt, städning kan enligt angivna förutsättningar och i viss omfattning utföras utan föregående ansökan från oktober 2026. Kostnaden för utförda insatser följer ordinarie taxor för vård och omsorg avseende hemtjänst och städ.

Förvaltningen får i uppdrag att fortsatt utreda insatsen digital tillsyn utförs utan kostnad för den enskilde och återkomma till arbetsutskottet i juni.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar att insatserna social samvaro, utevistelse, avgiftsfri anhörigavlastning, inköp, tvätt, städning kan enligt angivna förutsättningar och i viss omfattning utföras utan föregående ansökan från oktober 2026. Kostnaden för utförda insatser följer ordinarie taxor för vård och omsorg avseende hemtjänst och städ.

Förvaltningen får i uppdrag att fortsatt utreda insatsen digital tillsyn utförs utan kostnad för den enskilde och återkomma till arbetsutskottet i juni.

Yrkande

Ordföranden föreslår socialnämnden att besluta enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

De insatser som föreslås kunna utföras utan ansökan och beslut rör i första hand serviceinsatser, men även sådana som också kan verka trygghetsskapande. Insatserna är avsedda att i många fall utgöra en första kontakt med kommunens äldreomsorg för att på sikt underlätta kvarboende i det egna hemmet. Den som begär en insats ska vara bosatt i Strömsunds kommun och ha fyllt 70 år. När det gäller städ ska även medboende make/maka/sambo uppfylla ålderskriteriet 70 år.

Justerare

Vård- och socialförvaltningen bedömer att fler beslutsfria insatser inte kommer att påverka tillgängliga resurser vad gäller ekonomi och bemanning på ett sådant sätt att det hindrar ett genomförande av förslaget.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden gav vid sammanträde den 21 oktober 2026, § 129, förvaltningen i uppdrag att:

- göra en risk- och konsekvensanalys, där behov och kostnader för andra insatser än trygghetslarm och måltidsservice utvärderas, och
- återkomma med förslag på ytterligare insatser som kan tillhandahållas utan behovsprövning senast i maj 2026.

Behov och kostnader

Möjligheten att begära och få insatser inom hemtjänstens område utförda utan myndighetsutövning med ansökan, utredning och beslut följer av den nya socialtjänstlagen som började gälla den 1 juli 2025. Fr.o.m. den 1 februari i år är det möjligt att få insatserna trygghetslarm och måltidsservice utan föregående prövning. Med de insatser utan beslut som nu föreslås kan socialtjänsten verka förebyggande i ett tidigt skede och vara lätt tillgänglig. Det handlar också om en förflyttning från organisationens funktion till invånarens perspektiv - att kunna tillgodose de behov som den enskilde själv upplever.

De insatser som föreslås komma ifråga är serviceinsatser som hjälp med inköp, tvätt och städ och andra personliga insatser som social samvaro, utevistelse, anhörigavlastning och digital tillsyn, samtliga enligt vissa givna kriterier. Insatserna har syftet att bidra till ett självständigt liv i hemmet. Att kunna erbjuda dem på ett enkelt sätt bidrar också till möjligheten att ge insatser i ett tidigt skede.

Det är svårt att förutse de ekonomiska effekterna men ordinarie taxor för hemtjänst kommer att gälla för insatserna. Kostnaden är 937 kr för insatser upp till niotimmar per månad och 2 660 kr om tiden överstiger tio timmar och 600 kr per timme för städ när det inte finns andra hemtjänstinsatser. En möjlig och väntad utveckling är att fler väljer att begära insatser och att mängden utförda insatser ökar. De nämnda serviceinsatserna har redan många mottagare och det är rimligt att anta att en ökning inte påverkar den totala mängden i stort. När det gäller de mer personligt riktade insatserna kan en ökning jämfört med dagens nivå förväntas. De förekommer dock i

mycket mindre omfattning och bedöms inte heller påverka resurserna i någon större utsträckning. En ökad trygghet och självständighet för individen talar för förslaget.

Ålderskriterier

För insatserna som kan begäras idag - trygghetslarm och måltidsservice - gäller ålderskriteriet 70 år. För att göra det enkelt och överskådligt vad kommunen erbjuder inom ramen för insatser utan beslut är det bra att ha samma ålderskriterier för samtliga insatser och förslaget är 70 år även för de nya insatser som föreslås.

Förslag på insatser

- Social samvaro en gång per vecka upp till två timmar. Insatsen innebär att individen i tidigt skede kan bryta eller förhindra social isolering. Aktuellt antal gällande beslut är 22.
- Utevistelse en gång per vecka. Insatsen medför att personen bibehåller sina fysiska förmågor och främjar välbefinnandet genom utomhusvistelse. Aktuellt antal gällande beslut är 36.
- Anhörigavlastning (10 timmar avgiftsfritt). Genom att erbjuda denna insats på ett enkelt sätt utan behovsbedömning tror vi att flera skulle ta emot denna insats i tidigare skede. Insatsen minskar anhörigas fysiska och psykiska belastning. Den medför en förbättrad livssituation och minskar risken för ohälsa hos den anhörige. Aktuellt antal gällande beslut är 23.
- Digital tillsyn. En ny trygghetsskapande insats som ett insteg till hemtjänst för den som har trygghetslarm. Denna insats föreslås ges utan kostnad, både för att motivera till insatsen och för att utveckla möjligheter till digitala insatser i kommunen.
- Inköp en gång per vecka. Insatsen underlättar vardagen för den enskilde och medför bättre ork i vardagen. Aktuellt antal gällande beslut är 75.
- Tvätt en gång var tredje vecka. Insatsen underlättar för den enskilde och medför bättre ork i vardagen. Aktuellt antal gällande beslut är 71.
- Städ en gång var tredje vecka. Insatsen innebär städ av två rum och kök, badrum, toalett och hall. Insatsen underlättar för den enskilde och medför bättre ork i vardagen. Vid denna insats ska även medboende (make/maka/sambo) uppfylla ålderskriteriet för att erhålla insatsen. Aktuellt antal gällande beslut är 91.

den 20 maj 2026

Underlag till beslut

AU § 59/2026

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Vård- och socialförvaltningen

Närvård Frostviken

Justerare

Diarienummer SN.2024.428 722

§ 83 Motion om säkerhetsrond (M) 2024

Pernilla Johansson, förvaltningschef VSF presenterar förslag gällande säkerhetsrond

Socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att:

1. Socialnämnden får i uppdrag att införa kostnadsfri säkerhetsrond för personer över 80år i Strömsunds kommun från 1 januari 2027
2. Socialnämnden får årlig ramjustering med 200tkr från 2027
3. Socialnämnden får i uppdrag att ta fram en kommunikations- och

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att:

- Socialnämnden får i uppdrag att införa kostnadsfri säkerhetsrond för personer över 80år i Strömsunds kommun från 1 januari 2027
- Socialnämnden får årlig ramjustering med 200tkr från 2027
- Socialnämnden får i uppdrag att ta fram en kommunikations- och

Yrkande

Ordföranden föreslår socialnämnden att besluta enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

I december 2024 lämnade Eskil Ehnberg och Viktoria Trewe (Moderaterna) in en motion om att införa en kostnadsfri säkerhetsrond för personer över 80 år. Motionen bifölls av kommunfullmäktige i september 2025 (§87).

Förslaget innebär att kommunen ska utreda möjligheten att erbjuda en kostnadsfri säkerhetsrond i hemmet, hur tjänsten ska kommuniceras till invånarna samt vilka resurser som krävs.

Syftet är att öka tryggheten för äldre personer samt att förebygga olyckor i hemmet. Insatsen bedöms på sikt kunna minska belastningen på både sjukvård och hemtjänst.

Justerare

den 20 maj 2026

- Förslaget ligger helt i linje med nya socialtjänstlagens grundläggande mål och inriktning (1 och 3 kap. SoL) där de centrala delarna gällande hälsofrämjande insatser är att det ska vara med:
Förebyggande fokus: Socialtjänsten ska arbeta förebyggande och nå människor innan problem uppstår eller växer sig stora.
- Hälsofrämjande syfte: Insatserna ska främja hälsa, stärka eller bibehålla människors fysiska, psykiska och sociala välbefinnande.
- Tidiga insatser: Lagstiftningen betonar att insatser ska vara lättillgängliga och kunna erbjudas tidigt, ofta utan behovsprövning (biståndsbeslut).
- Aktivt uppsökande arbete: Det hälsofrämjande arbetet innebär att socialtjänsten ska vara utåtriktad och erbjuda stöd i ett tidigt skede.

Underlag och analys

Antalet personer som fyller 80 år i kommunen beräknas uppgå till i genomsnitt cirka 131 personer per år under perioden 2026–2044. Av dessa bedöms cirka 122 personer tillhöra vård- och socialförvaltningens målgrupp resterande antalet finns inom Närvård Frostviken.

Den genomsnittliga fördelningen per ort är:

- Strömsund: 56 personer
- Hammerdal: 26 personer
- Backe: 10 personer
- Rossön: 8 personer
- Hoting: 22 personer
- Gäddede: 10 personer

Tidsåtgången för en säkerhetsrond uppskattas till 2 timmar i Strömsund och 2,5 timmar i övriga orter då inkluderas restid. Detta motsvarar ett totalt behov om cirka 302 arbetstimmar per år.

Ekonomiska konsekvenser

Den totala årliga kostnaden för insatsen beräknas till cirka 74 292 kronor.

Kostnaden fördelas enligt följande:

- Strömsund: 27 552 kronor
- Hammerdal: 15 990 kronor
- Backe: 6 150 kronor
- Rossön: 4 920 kronor
- Hoting: 13 530 kronor
- Gäddede: 6 150 kronor

Kostnaderna avser personalresurser. Verksamheterna behöver dock ytterligare tillskott ekonomisk för bil-och drivmedelskostnader vilket beräknas cirka 100 tkr utöver. Materialkostnader vid eventuella åtgärder föreslås bekostas av den enskilde.

Bedömning

Vård- och socialförvaltningen bedöms vara lämplig att ansvara för insatsen om att erbjuda säkerhetsrond. Detta skulle kunna vara en uppgift som undersköterskor inom respektive hemtjänstområdet har lämplig kompetens att utföra. Utöver detta behöver "fixartjänster" fortsättas att undersökas då en sådan service kan se olika ut. Vissa insatser skulle serviceassistenter kunna utföra medan andra åtgärder bäst görs av lokala entreprenörer såsom byalag eller liknade.

Insatsen ligger i linje med socialtjänstlagens krav på ett förebyggande, hälsofrämjande och lättillgängligt arbete. Sammantaget bedöms insatsen vara resurseffektiv i förhållande till den potentiella nyttan i form av ökad trygghet och minskat behov av mer omfattande vårdinsatser.

Underlag till beslut

AU § 64/2026

Tjänsteskrivelse

Motion säkerhetsrond

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Närvård Frostviken

Säkerhetsrund

I några svenska kommuner erbjuds äldre idag en säkerhetsrund i hemmet, där man tillsammans med relevant personal från vården går igenom risker som kan påverka säkerheten i det egna hemmet. Detta kan vara fall- och halkolyckor, brandrisker och andra faktorer som gör hemmet osäkert för den äldre. Genom att identifiera och åtgärda dessa risker kan vi minska antalet olyckor och ge äldre större trygghet i sitt eget hem.

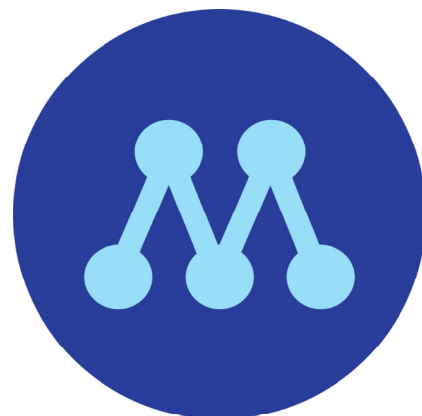
Tjörns kommun är ett gott exempel där detta är väldigt uppskattat och har visat tydliga resultat.

Att skapa en tjänst likt detta skulle kunna minska belastningen på sjukvården och hemtjänsten samtidigt som det skulle öka tryggheten för våra äldre.

Vi vill;

Att kommunfullmäktige ser över möjligheterna att införa en kostnadsfri säkerhetsrund för äldre över 80 år. Och att man undersöker hur tjänsten kan kommuniceras till invånarna och vilka resurser som krävs för att erbjuda den kostnadsfritt, där den boende står för materialkostnader för eventuella åtgärder.

Eskil Ehnberg
Viktoria Trewe



Digitala Signaturer

Signerad med: Anställda
Signerad av: Eskil Ehnberg
Datum: 2024-12-10 16:20 +01:00

Signerad med: Anställda
Signerad av: Viktoria Trewe
Datum: 2024-12-10 17:10 +01:00

Diarienummer SN.2026.138 701

§ 84 Rekommendationsbeslut SocSam §2 - Ansökan från kvinnojouren 2026

Pernilla Johansson, förvaltningschef VSF redogör för förslag angående rekommendationsbeslutet

Socialnämndens beslut

Socialnämndens avslår Kvinnojouren Jämtlands läns ansökan om utökat grundbidrag om 2 800 000 kronor.

Socialnämnden beviljar ett verksamhetsbidrag om 1 968 281 kronor för år 2027. Fördelningen mellan kommunerna baseras på invånarantal per den 1 november föregående år och bidraget räknas årligen upp med 3%.

Socialnämndens godkänner Överenskommelse om samverkansavtal mellan Jämtlands läns kommuner och Kvinnojouren Jämtlands län, inklusive bidragsnivå i enlighet med punkt 2.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden beslutar att

1. avslå Kvinnojouren Jämtlands läns ansökan om utökat grundbidrag om 2 800 000 kronor.
2. bevilja ett verksamhetsbidrag om 1 968 281 kronor för år 2027. Fördelningen mellan kommunerna baseras på invånarantal per den 1 november föregående år och bidraget räknas årligen upp med 3%.
3. godkänna Överenskommelse om samverkansavtal mellan Jämtlands läns kommuner och Kvinnojouren Jämtlands län, inklusive bidragsnivå i enlighet med punkt 2.

Yrkande

Ordföranden föreslår socialnämnden att besluta enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kvinnojouren Jämtlands län ansöker om att höja det gemensamma grundbidraget till 2 800 000 kronor, men förvaltningscheferna föreslår att ansökan avslås då höjningen bedöms som alltför omfattande. I stället

Justerare

den 20 maj 2026

föreslås ett grundbidrag på 1 968 281 kronor för 2027, motsvarande en uppräkningsökning med 3 % enligt förslag till nytt avtal.

Förslag till överenskommelsen reglerar kommunernas gemensamma föreslås gälla från 1 januari 2027 i tre år med möjlighet till förlängning. Kvinnojouren Jämtlands län ansöker om att höja det gemensamma grundbidraget till 2 800 000 kronor, men förvaltningscheferna föreslår att ansökan avslås då höjningen bedöms som alltför omfattande. I stället föreslås ett grundbidrag på 1 968 281 kronor för 2027, motsvarande en uppräkningsökning med 3 % enligt förslag till nytt avtal. Förslag till överenskommelsen reglerar kommunernas gemensamma föreslås gälla från 1 januari 2027 i tre år med möjlighet till förlängning.

Underlag till beslut

AU § 69/2026

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Vård- och socialförvaltningen

SocSam

Justerare

Överenskommelse om samverkansavtal

mellan Jämtlands läns kommuner och
Kvinnojouren Jämtlands län



1. Överenskommelsens syfte

Denna överenskommelse reglerar verksamhetsbidraget mellan kommunerna i Jämtlands län och Kvinnojouren Jämtlands län och utgör inte ett uppdragsavtal.

Syftet är att möjliggöra Kvinnojourens självständiga stödverksamhet för kvinnor och barn i hela länet, som ett komplement till socialtjänstens insatser. Stödet erbjuds med låg tröskel, är frivilligt och tillgängligt utan föregående myndighetsutövning eller biståndsbeslut, i enlighet med Istanbulkonventionens intentioner. Kvinnojouren bedriver detta som ett självständigt ideellt stödarbete med kommunalt ekonomiskt stöd, utan att vara utförare av socialtjänst eller utöva myndighetsutövning på kommunernas uppdrag.

Överenskommelsen avser stödverksamheten, föreningens akuta, tillfälliga boende för kvinnor utan barn samt föreningens utåtriktade och förebyggande arbete, inklusive informationsinsatser, kunskapshöjande aktiviteter och samverkan i syfte att förebygga mäns våld mot kvinnor.

Detta avtal omfattar inte insatser som kräver biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen eller insatser som regleras av lag (2024:76) om skyddat boende.

Kvinnor och barn tar kontakt med Kvinnojouren på frivillig grund och på eget initiativ. Kommunerna kan därför inte, inom ramen för detta avtal, remittera eller anvisa enskilda till Kvinnojouren.

Kommunerna kan, vid behov, teckna separata avtal med Kvinnojouren avseende insatser till enskilda. Sådana avtal regleras särskilt och påverkar inte Kvinnojourens självständiga och frivilliga stödverksamhet.

2. Bakgrund och utgångspunkter

Kvinnojouren Jämtlands län är en idéburen, icke-vinstdrivande organisation som i över 40 år bedrivit stödjande verksamhet för våldsutsatta kvinnor och barn i hela länet.

Kvinnojouren bedriver sin verksamhet helt självständigt och oberoende, utan att någon annan part äger rätt att styra, leda eller påverka verksamhetens innehåll, inriktning eller genomförande, och fattar sina beslut utifrån styrelsens ansvar och egna prioriteringar.

Kvinnojouren Jämtlands län utgör en regional funktion med god tillgänglighet, specialistkompetens och flexibilitet, som för kommunerna möjliggör likvärdig tillgång till stöd i hela länet för kvinnor som utsätts för alla former av mäns våld.

Istanbulkonventionen, som Sverige är folkrättsligt bunden av, ställer krav på att medlemsstaterna säkra hållbar finansiering till det civila samhällets kvinnojourer (artikel

8 och 9). Detta avtal syftar till att bidra till att våldsutsatta kvinnors rätt till stöd inte begränsas av geografi, kommunstorlek eller myndighetsstrukturer i Jämtlands län.

2.1 Målgrupp

Kvinnojurens målgrupp är kvinnor som lever med våld, hot, kontroll eller andra former av förtryck, eller som riskerar att göra det. Kvinnojuren möter även barn och unga under 18 år genom förebyggande arbete, kunskaphöjande insatser och stödsamtal, exempelvis i skolor och andra sammanhang där unga själva söker kontakt.

3. Kvinnojurens verksamhet

Kvinnojuren, inom ramen för sin självständiga ideella verksamhet, erbjuder:

- stöd och rådgivning till våldsutsatta kvinnor och barn.¹
- att genomföra stödsamtal via telefon, digitala kanaler och personliga möten.¹
- att bistå med säkerhetsplanering, riskbedömning samt psykosocialt och praktiskt stöd, inklusive stöd vid kontakter med myndigheter och andra samhällsaktörer, exempelvis genom information, praktisk hjälp vid ifyllandet av ansökningar samt genom att underlätta och möjliggöra kontakter för vidare stöd, såsom hälso- och sjukvård eller kommunala insatser.
- öppen verksamhet för kvinnor och deras barn som Kvinnojuren har kontakt med, på frivillig grund och utan remittering från kommunerna.
- att upprätthålla en telefonjour dygnet runt och året runt för myndigheter vid akuta kvinnofridsärenden.
- tillgänglighet i hela länet genom att mötas i kvinnans hemkommun eller på annan överenskommen plats.
- att genomföra utbildningar och informationsinsatser för skolor, vård, myndigheter och andra aktörer inom offentlig, privat och idéburen sektor.
- att bedriva förebyggande arbete riktat till länets invånare.
- samverkan med kommunerna i relevanta nätverk och forum.²

Kvinnojurens verksamhet enligt detta avtal utgör inte myndighetsutövning, socialtjänst, hälso- och sjukvård eller utförarverksamhet enligt socialtjänstlagen. Avtalet avser ett

¹ stöd i samtliga åtta kommuner i Jämtlands län. Omfattning och typ av stöd varierar över tid och mellan kommuner, och siffrorna speglar inte den faktiska våldsutsattheten eller den enskildas nivå av våldsutsatthet och behov.

² exempelvis som part i det regionala kontaktpersonnätverket

verksamhetsbidrag till den fristående idéburna organisationen Kvinnojouren Jämtlands län.

4. Kommunernas åtagande

Kommunerna förbinder sig att:

- säkerställa stabil och långsiktig finansiering av verksamheten.
- beakta Kvinnojouren som en regional specialistfunktion och tillvarata Kvinnojourens kompetens och erfarenhet vid planering och utveckling av kvinnofridsinsatser på strukturell nivå.
- informera Kvinnojouren om lokal utveckling inom kvinno- och barnfridsområdet.³

5. Ekonomiska villkor

5.1 Verksamhetsbidrag

Kommunerna beviljar ett gemensamt årligt verksamhetsbidrag till Kvinnojouren. Bidraget för år 2027 fastställs till **[summa enligt överenskommelse] kr**.

Bidraget räknas årligen upp med 3,0%.

Bidraget utbetalas till Kvinnojouren i sin helhet i januari månad efter rekvisition.

5.2 Fördelning

Kostnaden fördelas mellan kommunerna i relation till befolkningsstorlek (november föregående år).

5.3 Extern finansiering

Kvinnojouren söker löpande externa projektbidrag för att utveckla, stärka och kvalitetssäkra verksamheten. Sådana projektmedel ersätter inte kommunernas grundfinansiering. Genom extern finansiering möjliggörs i praktiken en betydande

³ Med lokal utveckling avses information om pågående eller planerade nätverk, samverkansmöten, projekt och särskilda satsningar inom kommunernas kvinno- och barnfridsarbete, i syfte att ge Kvinnojouren kännedom om kommunernas arbete och därigenom förutsättningar att kunna ge kvinnor och barn ett mer träffsäkert och relevant stöd i hela länet.

hävstångseffekt, där varje kommunal krona växlas upp och genererar ytterligare resurser till kvinnofridsarbetet i länet.

6. Uppföljning

Kvinnojouren inkommer årligen med:

- verksamhetsberättelse,
- bokslut,
- revisionsberättelse,
- relevant generell statistik rörande stödverksamheten (utan personuppgifter och utan uppgifter på individnivå)

Kommunerna och Kvinnojouren håller årligen ett gemensamt uppföljningsmöte via SocSam.

Därutöver presenterar Kvinnojouren sin verksamhet, på förfrågan och i dialog med respektive kommun.

7. Giltighetstid

Överenskommelsen gäller från och med 2027-01-01 och i tre (3) år.

Uppsägningstid är nio (9) månader. Om ingen part säger upp överenskommelsen förlängs den med ett (1) år i taget. Omförhandling kan begäras av part vid förändrade förutsättningar.

8. Tvist

Eventuella meningsskiljaktigheter löses i första hand genom samråd och dialog. Vid behov anlitas opartisk medlare.

9. Force majeure

Force majeure såsom krig, omfattande arbetskonflikt, blockad, eldsvåda, miljökatastrof, allvarlig smittspridning eller annan omständighet som parterna inte råder över och som förhindrar part att fullgöra sina avtalsenliga skyldigheter befriar parten från fullgörelse av berörd förpliktelse. Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får

inte åberopas som force majeure.

Motparten ska omedelbart skriftligen underrättas om det föreligger omständighet som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse.

Denna överenskommelse har upprättats i nio (9) exemplar, varav parterna tagit var sitt.

För Bergs kommun

För Kvinnojouren

Ordförande

Ordförande

För Bräcke kommun

För Ragunda kommun

Ordförande

Ordförande

För Krokoms kommun

För Strömsunds kommun

Ordförande

Ordförande

För Åre kommun

För Östersunds kommun

Ordförande

Ordförande

För Härjedalens kommun

Ordförande

Diarienummer SN.2026.31 709

§ 85 Översyn särskilt boende

Pernilla Johansson, förvaltningschef VSF, Rickard Persson, förvaltningschef TSF, Gustaf Jonsson, konsult, Gisterås och Lovisa Olsson arkitekt Gisterås redovisar förslag inför fortsatt arbete.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden förespråkar att arbetsgruppen utreder vidare ett särskilt boende med 24-27 platser på någon av de möjliga tomterna i Backe

Funktionsprogrammet bordläggs och tas upp för beslut i juni.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om socialnämnden kan besluta enligt eget yrkande eller Viktoria Trewe's yrkande och finner bifall till eget yrkande.

Yrkande

Ordföranden föreslår att socialnämnden förespråkar att arbetsgruppen utreder vidare ett särskilt boende med 24-27 platser på någon av de möjliga tomterna i Backe samt att funktionsprogrammet bordläggs och tas upp för beslut i juni.

Viktoria Trewe (M) yrkar att socialnämnden förordar förslag nr 3

Sammanfattning av ärendet

Förslag till funktionsprogram för nybyggnation av särskilt boende har tagits fram som stöd och vägledning vid planering och projektering av framtida boenden. Programmet beskriver övergripande krav och principer för utformning, funktionalitet, arbetsmiljö, tillgänglighet och kvalitet.

Syftet är att säkerställa ändamålsenliga lokaler som möter verksamhetens behov samt skapar en trygg och god boendemiljö för de boende.

Funktionsprogrammet ska användas som styrande underlag vid kommande nybyggnationer och större ombyggnationer av särskilda boenden.

Förvaltningen bedömer att funktionsprogrammet skapar förutsättningar för en mer enhetlig och långsiktigt hållbar planering av särskilda boenden.

Programmet bidrar även till effektivare processer och tydligare kravställning i framtida projekt.

den 20 maj 2026

Konsult och arkitekt från Gisterås presenterar förslag på byggnadstyper och möjliga byggbara tomter i Backe och Rossön.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justerare

Diarienummer IFO.2025.268 709

§ 86 Granskning av tidiga och samordnade insatser för barn och unga, TSI (E&Y)

Pernilla Johansson, förvaltningschef redogör för åtgärder kopplade till revisionsrapporten.

Socialnämndens beslut

Socialnämndens och barn-, kultur- och utbildningsnämndens arbete med tidiga insatser för barn och unga ska organiseras på ett nytt sätt med

gemensamt nämndsammanträde och tillsättning av styr- och arbetsgrupper för arbetet med tidiga och samordnade insatser för barn och unga,

- rutin för att säkerställa anmälningsskyldigheten hos personal inom skol- och fritidsverksamhet ska fastställas, där socialtjänstens deltagande med kunskap och expertis ingår, och

- socialtjänsten ska utarbeta ett arbetssätt för att säkerställa uppsökande insatser för barn och unga.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår att socialnämnden besluta följande :

- socialnämndens och barn-, kultur- och utbildningsnämndens arbete med tidiga insatser för barn och unga ska organiseras på ett nytt sätt med gemensamt nämndsammanträde och tillsättning av styr- och arbetsgrupper för arbete och uppföljning med tidiga och samordnade insatser för barn och unga,

- rutin för att säkerställa anmälningsskyldigheten hos personal inom skol- och fritidsverksamhet ska fastställas, där socialtjänstens deltagande med kunskap och expertis ingår, och

- socialtjänsten ska utarbeta ett arbetssätt för att säkerställa uppsökande insatser för barn och unga.

Yrkande

Ordföranden föreslår socialnämnden att besluta enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Justerare

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 25 mars 2026, § 48, att ge vård- och socialförvaltningen i uppdrag att analysera, svara och ge förslag på lämpliga åtgärder med anledning av kommunrevisionen av arbetet med tidiga och samordnade insatser för barn och unga hos socialnämnden och barn-, kultur, och utbildningsnämnden. Återrapportering sker vid socialnämndens arbetsutskotts sammanträde i maj 2026.

Revisionens sammanfattande bedömning är att socialnämnden och barn-, kultur- och utbildningsnämnden endast delvis har säkerställt en ändamålsenlig styrning och tillräcklig intern kontroll av arbetet med tidigt samordnade insatser för barn och unga. De båda nämndernas förvaltningar har därför tillsammans tagit fram en plan på åtgärder. Planen innebär i huvudsak att en tydlig struktur skapas för ledning och styrning av arbetet och att de rutiner och arbetssätt som ska stödja verksamheten ses över och förstärks i syfte att säkerställa en ändamålsenlig och rättssäker hantering och där samarbete med fritidsverksamhet ingår.

Beskrivning av ärendet

I granskningen har fem revisionsfrågor besvarats.

4. Har socialnämnden säkerställt att det finns tillräckliga uppsökande insatser för barn och unga? Resultat: delvis.
5. Har nämnderna säkerställt att det finns tydliga samverkansstrukturer mellan socialtjänst och skolverksamheten i syfte att fånga upp behov av stöd bland barn och unga? Resultat: delvis.
6. Har nämnderna säkerställt att det finns en tydlig samverkansstruktur inom kommunen mellan socialtjänsten och fritidsgårdsverksamheten? Resultat: nej.
7. Har nämnderna säkerställt att det finns arbetssätt för att säkerställa kunskap om anmälningskyldigheten bland personal inom skolverksamheten och fritidsgårdsverksamheten? Resultat: delvis och nej.
8. Har socialnämnden ett systematiskt arbetssätt för uppföljning och utvärdering av sitt arbete med uppsökande och förebyggande insatser för barn och unga? Resultat: nej.

Utifrån resultatet har kommunrevisionen rekommenderat att barn-, kultur- och utbildningsnämnden och socialnämnden:

- möjliggör en samverkansstruktur som innefattar att socialtjänsten och kommunens fritidsgård kan systematiskt samverka kring barn och unga,

- ser över hur samverkan mellan socialtjänsten och för- och grundskolan kan utvecklas utöver SSPF och det skolsociala teamet, utvecklar samverkan mellan socialtjänsten, fritidsgården och för- och grundskolan,
- ser över hur barnhälsoteamet kan utvecklas,
- prövar om behovet finns av att tillämpa samverkansformen Jämtbus, i verksamhetsplaneringen, och
- prövar hur verksamhetsbesök ska göras av socialsekreterarna för att lyfta anmälningsskyldigheten och rutinen för orosanmälan bland personalen inom för- och grundskola samt fritidsgården.

Kommunrevisionen rekommenderar socialnämnden att:

- pröva hur de uppsökande insatserna mot barn och unga kan genomföras vid andra tillfällen än evenemang och hembesök till nyblivna föräldrar, och
- säkerställa ett systematiskt arbetssätt för att följa upp och utvärdera arbetet av de uppsökande och förebyggande insatserna.

Förvaltningarnas förslag

När det gäller tydliga samverkansstrukturer mellan socialtjänsten och skolverksamheten respektive mellan socialtjänsten och fritidsgårdsverksamheten föreslår förvaltningarna gemensamt att nämndernas arbete organiseras och får en struktur med flera nivåer. Förändringen beräknas vara genomförd i oktober 2026. En sådan organisation bör tillgodose de krav som ställs i frågorna 2, 3 och 5.

- Socialnämnden och Barn-, kultur- och utbildningsnämnden föreslås fr.o.m. 2026 sammanträda gemensamt en gång per år för styrning och uppföljning av lägesbild avseende tidiga och samordnade insatser för barn och unga och för beslut om mål och inriktning för kommande år.
- Nämndernas ordförande och förvaltningscheferna möts regelbundet två-tre gånger per halvår för avrapportering och avstämning.
- Förvaltningscheferna bildar en styrgrupp som träffas inför möten med ordförandena. Styrgruppen följer upp verksamheten och bevakar överenskommelser som gäller lokalt, regionalt och nationellt och är också en länk till koncernledningen.
- En arbetsgrupp bestående av IFO:s verksamhetschef och enhetschefer för Barn och familj och Öppenvården och av BKU:s verksamhetschef och enhetschef för Elevhälsan, ansvarar för arbetet med kommunrevisionens rekommendationer och med planen för de åtgärder som ska vidtas. Gruppen ansvarar även för genomförande och verkställighet av de tidiga och samordnade insatserna. Arbetsgruppen är operativ exempelvis vid implementering av metoder.

den 20 maj 2026

För att säkerställa arbetssättet som nämns i fråga 4 kring anmälningsskyldigheten hos skola, förskola och fritidsverksamhet får elevhälsochefen i uppdrag att se över och vid behov ta fram rutin för BKU för arbete med orosanmälningar. Rutinen ska gälla medarbetare inom BKU, både vid nyanställning och under anställning. Den gäller även socialtjänstens deltagande med sakkunskap och expertis. Arbetet med rutinen ska vara färdigt i oktober 2026.

Samverkansstrukturen i Jämtlands län kommer att förändras i flera avseenden och inom området Barn och unga ses samverkansdokument såsom det regionala Jämtbus över. I väntan på fortsatt samarbete under 2027 är länssamarbetet kring Jämtbus vilande.

Inom socialtjänsten pågår omställningarna i enlighet med den nya socialtjänstlagen, särskilt när det gäller tillgängligheten för medborgarna, att informera och vara nåbar, att arbeta uppsökande och förebyggande och om att verka i olika forum. Ett arbete med delaktighet från medarbetarnas sida pågår under våren 2026 och ska presenteras i juni. Åtgärder kommer därefter att vidtas successivt.

Underlag till beslut

AU § 58/2026

Tjänsteskrivelse

Granskningsrapport av tidiga och samordnade insatser för insatser barn och unga

Beslut skickas till

Vård- och socialförvaltningen

Barn-kultur och utbildningsförvaltningen

Kommunfullmäktige

Kommunens revisorer

Justerare

Diarienummer VSF.2026.153 701

§ 87 IVO Tillsyn förebygga, upptäcka och åtgärda risker enligt Lex Sarah 2026

Pernilla Johansson, förvaltningschef VSF redogör för förvaltningens yttrande.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden avger yttrandet till Inspektionen för vård och omsorg.

Yrkande

Ordföranden föreslår socialnämnden att socialnämnden avger yttrandet till inspektionen för vård och omsorg

Sammanfattning av ärendet

IVO genomför en särskild tillsynsinsats riktad mot samtliga kommuner i landet. Tillsynen genomförs med stöd av 28 kap. 1 och 2 §§ socialtjänstlagen (2025:400), SoL. Tillsynen är avgränsad till kommunernas arbete med att förebygga, upptäcka och åtgärda risker och missförhållanden enligt lex Sarah inom socialtjänstens verksamhet.

Tillsynen genomförs utifrån ett regeringsuppdrag och syftar till att öka tryggheten för äldre inom äldreomsorgen (regeringsbeslut 2026-01-20, S2026/00115 [delvis]). Tillsynen rör hela socialtjänstens verksamhet, men har ett särskilt fokus på äldreomsorgen.

Förvaltningens yttrande

Socialförvaltningen delar IVO:s bedömning att ett kontinuerligt och systematiskt kvalitetsarbete är avgörande för att förebygga risker och missförhållanden inom verksamheten.

Förvaltningen bedriver sedan tidigare ett arbete inom ramen för ledningssystemet för kvalitet, där rutiner för avvikelshantering, lex Sarah-rapportering och egenkontroll ingår. Mot bakgrund av IVO:s synpunkter har förvaltningen genomfört och planerar följande åtgärder.

Socialförvaltningen delar IVO:s bedömning att ett kontinuerligt och systematiskt kvalitetsarbete är avgörande för att förebygga risker och missförhållanden inom verksamheten.

Justerare

Förvaltningen bedriver sedan tidigare ett arbete inom ramen för ledningssystemet för kvalitet, där rutiner för avvikelshantering, lex Sarah-rapportering och egenkontroll ingår. Mot bakgrund av IVO:s synpunkter har förvaltningen genomfört och planerar följande åtgärder.

Genomförda åtgärder

Revidering av rutiner för rapportering, utredning och uppföljning av missförhållanden och risker.

Förtydligande av ansvarsfördelning mellan chef, verksamhetsansvariga och medarbetare.

Genomförda informations- och utbildningsinsatser avseende lex Sarah och avvikelshantering.

Förbättrad systematik för dokumentation och uppföljning.

Regelbundna genomgångar av avvikelser och identifierade riskområden.

Planerade åtgärder

Fortsatt utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet.

Utökade egenkontroller inom identifierade riskområden.

Återkommande utbildningsinsatser för samtliga medarbetare och chefer.

Förstärkt analys av avvikelser för att identifiera bakomliggande orsaker och förebyggande åtgärder.

Förbättrad återkoppling till verksamheter och medarbetare.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Begäran om upplysningar äldreomsorg lex Sarah

Beslut skickas till

Vård- och socialförvaltningen

Inspektionen för vård och omsorg, IVO

Diarienummer SN.2026.10 700

§ 88 Aktuell information 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen

Yrkande

Ordföranden föreslår att socialnämnden tar del av informationen

Sammanfattning av ärendet

Avtal NÄVA -insändare från medarbetare. Gemensamt besök är inbokat 29 maj med regionen.

Spridningskonferens - Det handlar om livet, 3 nov i Östersund /
Länshandlingsplan för samverkan gällande psykisk hälsa och
suicidprevention.

Vårändringsbudget 2026 berör personlig assistans kring beräkning av
assistansersättningen som blir aktuellt att följa framgent avseende
timschabloner. Förstärkning av socialstyrelsens arbete med våld i nära
relationer

LVU och elektroniskt övervakning

Tillstånd för familjehem

Lagändring för alkoholserving från 1 juni. Översyn av riktlinjer pågår.

Diarienummer SN.2026.12 709

§ 89 Delgivning 2026

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen som läggs till handlingarna.

Yrkande

Ordföranden föreslår socialnämnden tar del av informationen som läggs till handlingarna

Sammanfattning av ärendet

Handlingar som delges socialnämnden

Protokoll BKUN 54/2026 Granskning tidiga insatser och samordning barn och unga.

Protokoll BKUN 76/2926 Sammanträdesdagar

Justerare

Diarienummer SN.2026.11 709

§ 90 Delegationsbeslut 2026

Inga officiella delegationsbeslut att redovisa.